

ЗАЯВКА 5 – СВЕРХУРОЧНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ВЫСТАВОЧНЫХ ПЛОЩАДЕЙ

ДЛЯ УЧАСТНИКОВ*

| | | | |
|-------------------------------|--|----------|--|
| Юридическое название компании | | | |
| Юридический адрес | | | |
| Фактический адрес | | | |
| ИНН | | КПП | |
| Контактное лицо | | | |
| Телефон | | E-mail | |
| Наименование мероприятия | | | |
| № зала | | № стенда | |
| Наименование стенда | | | |



Тарифы, описание и сроки заказа предоставляемых услуг приведены в разделе №5 «Справочника услуг, предоставляемых при проведении мероприятий в МВЦ «Крокус Экспо»» и в «Основных требованиях при проведении мероприятий в МВЦ «Крокус Экспо»».

| | № услуги по Справочнику услуг | Площадь стенда (м²) | Начало | | Окончание | | Примечание |
|---|-------------------------------|---------------------|--------|-------|-----------|-------|------------|
| | | | дата | время | дата | время | |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |

Участник прикладывает к заявке список бригад монтажников, которые принимают участие в сверхурочных работах, с указанием лица, ответственного за проведение работ в каждой бригаде.



Заявку необходимо направлять в Отдел «Сервис-центр»

E-mail: Service@Crocus-Expo.ru

Тел.: +7 (495) 727-2626

Заказчик

Ф.И.О.

Дата

Подпись

М.П.

* Участники - это Экспоненты, Застройщики и другие лица, имеющие договорные отношения (в части оказания или заказа услуг) с Устроителем, «Крокус Экспо» или Генеральным застройщиком.